

## REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE DELLE IMPRESE ALLE FIERE (v. 081010)

### **Art. 1: Finalità generali**

Il presente Regolamento disciplina i criteri generali di ammissione e partecipazione agli eventi fieristici promozionali organizzati in Italia e all'estero dall'Azienda Speciale ConCentro della Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone al fine di favorire la commercializzazione e di promuovere la presenza e la visibilità delle imprese e delle produzioni locali sul mercato sia nazionale che internazionale. L'intervento camerale viene realizzato con modalità che consentano la partecipazione del maggior numero di imprese interessate aventi i requisiti richiesti per il tipo di manifestazione.

### **Art. 2: Requisiti per l'ammissione**

Alla data di presentazione della domanda le imprese richiedenti devono:

- essere in regola con il pagamento del diritto annuale camerale;
- non trovarsi in stato di liquidazione o scioglimento e non essere sottoposte a procedure concorsuali;

Per la verifica della regolarità dei succitati requisiti, ConCentro potrà procedere anche d'ufficio ai relativi controlli.

Sono altresì ammessi a partecipare i Consorzi fra imprese, purchè in possesso dei requisiti, sopraindicati, richiesti per l'ammissione.

Nell'ambito di ciascuna iniziativa ConCentro si riserva la facoltà di selezionare, di comune accordo con gli organizzatori, i settori ammessi, la tipologia di prodotti ammissibili, le caratteristiche tecniche e ulteriori criteri più restrittivi secondo le specifiche circostanze organizzative dell'evento.

Laddove l'intervento si configuri come un sostegno alle imprese, vengono fatti salvi i requisiti posti dalla normativa comunitaria sugli Aiuti di Stato come specificati di volta in volta per ciascuna manifestazione.

### **Art. 3: Partecipazione di Enti e Istituzioni**

Possono altresì partecipare alle manifestazioni fieristiche anche Enti e Istituzioni, comprese le Associazioni di categoria. In tal caso le spese di partecipazione sono a carico dell'Ente terzo salvo diversi accordi che dovranno essere di volta in volta essere autorizzati dal Direttore dell'Azienda.

### **Art. 4: Adesione**

L'adesione all'iniziativa viene perfezionata esclusivamente con la presentazione del modulo "Scheda di adesione" compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'azienda o da suo delegato.

Sono prese in considerazione prioritariamente le "Schede di adesione" pervenute nei termini stabiliti. Per quanto riguarda la data di presentazione fa fede il timbro di protocollo d'entrata di ConCentro o la data di trasmissione risultante sul telefax.

I dati inseriti nella "scheda di adesione" saranno utilizzati ai fini dell'inserimento nei cataloghi ufficiali della fiera o in eventuali pubblicazioni (opuscoli, comunicati stampa, etc.) e, se non già presenti, negli indirizzari ad uso di ConCentro per le comunicazioni delle iniziative programmate.

### **Art. 5: Accettazione del Regolamento generale**

Con la firma della "Scheda di adesione" l'impresa accetta il presente Regolamento nonché tutte le regole previste per la partecipazione alla singola iniziativa.

### **Art. 6: Esclusioni**

L'ammissione delle imprese è subordinata al rispetto dei termini di pagamento fissati da ConCentro. Ogni inadempienza in merito è causa dell'immediata cessazione di ogni obbligo da parte di ConCentro.

ConCentro si riserva di escludere a proprio arbitrio le imprese che:

- non siano in regola con i pagamenti dovuti a ConCentro o alla Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone;
- siano in stato di liquidazione, fallimento o procedura concorsuale;
- non essersi attenute a disposizioni impartite o aver assunto comportamenti tali da recare pregiudizio al buon nome di ConCentro o alla Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone;
- non aver dimostrato sufficiente serietà commerciale;
- non aver osservato norme o regolamenti imposti dagli singoli organizzatori delle manifestazioni.

Qualora nel corso della fase istruttoria ConCentro ravvisi motivi che ostano all'accoglimento dell'adesione inviterà l'impresa a regolarizzarsi e ad inviare la documentazione dell'avvenuta regolarizzazione entro un termine stabilito. Trascorso tale termine senza che sia pervenuta all'Ufficio la documentazione richiesta, l'impresa non potrà essere ammessa all'iniziativa.

La comunicazione di esclusione dall'iniziativa sarà trasmessa da ConCentro a mezzo di nota scritta via fax o mediante raccomandata A/R.

#### **Art. 7: Assegnazione dell'area espositiva**

L'assegnazione degli spazi avverrà in base all'ordine di arrivo delle "Schede di Adesione" ovvero secondo i seguenti criteri:

- 1 - Imprese appartenenti alla provincia di Pordenone e della Regione Friuli Venezia Giulia;
- 2 - Ordine cronologico di arrivo delle schede congiuntamente all'anzianità di partecipazione consecutiva alla fiera, tramite ConCentro, anche se nelle diverse possibili sezioni di essa;

Qualora il numero delle imprese richiedenti sia superiore al numero degli spazi disponibili verrà formata una graduatoria privilegiando le imprese che negli ultimi anni hanno il maggior numero di partecipazioni e a parità del numero di partecipazioni verrà tenuto conto dell'ordine cronologico di arrivo delle schede di adesione;

Le schede di adesione pervenute oltre i termini indicati nella scheda stessa e/o con sede fuori Regione, andranno a costituire una lista di attesa da utilizzare, in base ai medesimi criteri sopra riportati, in caso di disponibilità di posti.

In ogni caso verrà data priorità alle imprese della Provincia di Pordenone e della Regione Friuli Venezia Giulia.

ConCentro si riserva in ogni caso:

- la facoltà di modificare, ridurre o cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora le esigenze e/o le circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti, fatta salva la riduzione proporzionale delle spese in base all'effettiva area definitivamente usufruita;
- di utilizzare colori e tipologie degli allestimenti standard compresi gli arredi e le scritte promozionali coerentemente con lo stile aziendale.

#### **Art. 8: Costi a carico delle aziende partecipanti**

La quota di partecipazione ha natura di concorso al complesso delle spese per la partecipazione all'iniziativa.

Sono a carico dell'impresa partecipante i costi per le prestazioni specificate nella circolare relativa alla singola iniziativa.

Di norma alle imprese sono imputate le spese:

- quota parte delle spese per l'area espositiva nuda e quota spese allestimento standard calcolata proporzionalmente in base alla metratura del proprio stand;
- tassa di iscrizione dove prevista;
- iscrizione a catalogo;
- servizio interpretariato dedicato, ove richiesto;
- arredi extra richiesti specificatamente dall'impresa;
- spese di viaggio, vitto e alloggio del proprio rappresentante;
- spese relative al trasporto a/r del campionario da esporre in fiera compreso la movimentazione in entrata e uscita fino allo stand assegnato, incluse le formalità doganali;
- sistemazione del campionario all'interno dello stand e movimentazione e ricovero nei magazzini della fiera dei relativi imballaggi;
- installazione e consumi telefonici, fax e internet;
- collegamenti elettrici, idrici e aria compressa;
- assicurazione per i rischi di trasporto, danni e furto dei prodotti prima, durante e dopo la fiera;
- spese per tutti i servizi a pagamento richiesti specificatamente dall'impresa.

Sulla base della comunicazione di ammissione all'iniziativa, ConCentro potrà richiedere il pagamento anticipato di una quota fino al 70% delle spese previste in base all'area assegnata.

La quota finale è definita di norma in base ai costi sostenuti da ConCentro per le singole prestazioni proporzionalmente alla effettiva area espositiva usufruita (a mq. o a modulo). Le spese non sono comprensive di IVA, ove dovuta.

Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni richieste in loco verranno soddisfatte, ove possibile, sempre con addebito all'impresa delle relative spese.

ConCentro declina ogni responsabilità per eventuali errori o omissioni qualora curi la realizzazione di loghi, testi e scritte in italiano o in lingua che promuovano l'azienda nell'ambito dell'evento fieristico

(cataloghi promozionali e in quelli ufficiali delle fiere/manifestazioni, inserimento dell'iscrizione dell'impresa, ecc.) pur assicurando la massima attenzione nella preparazione dello stesso.

#### **Art. 9: Divieti e obblighi per le aziende partecipanti**

E' tassativamente vietata la cessione anche gratuita e/o parziale degli stand e la loro utilizzazione in qualsivoglia modo da parte di terzi senza esplicita preventiva autorizzazione di ConCentro. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo con ConCentro.

L'impresa partecipante deve essere presente nello spazio espositivo con un proprio rappresentante durante gli orari di apertura della manifestazione. In caso contrario, ConCentro non si assume alcuna responsabilità e onere derivante da furti o danni ai materiali esposti così come non garantisce il presidio dell'area dell'azienda.

E' obbligatorio il rispetto dell'orario stabilito dagli organizzatori per ogni manifestazione per il periodo di montaggio e smontaggio; l'eventuale penale per il mancato rispetto di quanto sopra sarà addebitata all'impresa.

L'impresa partecipante deve riconsegnare, a conclusione dell'iniziativa, l'area assegnata, gli arredi e le dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati, rimanendo a carico degli espositori gli eventuali danni causati agli stessi.

L'impresa è tenuta altresì a chiedere specifica autorizzazione a ConCentro per:

- l'utilizzo di arredamento extra o eventuali componenti dell'allestimento non compresi nell'allestimento standard offerto e concordato;
- eventuali personalizzazioni dello stand (poster, striscioni, quadri o altra forma di promozione).

ConCentro si riserva la facoltà di far ritirare dalla manifestazione quei prodotti, oggetti, arredi o materiale promozionale che non siano in tema con l'iniziativa, con i regolamenti della Fiera e/o con il decoro, le leggi o l'etica del Paese ospitante l'iniziativa stessa.

L'espositore è tenuto a rispettare le norme di civile convivenza non arrecando danno/disturbo al pubblico e agli altri espositori. Dovrà inoltre osservare e rispettare le regole, gli usi e consuetudini in uso nel Paese ospitante l'iniziativa.

L'espositore è responsabile di fronte alle leggi del Paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

#### **Art. 10: Rinunce**

A decorrere dalla sottoscrizione della "Scheda di adesione", l'impresa richiedente rimane impegnata al pagamento delle relative spese sostenute da ConCentro scaturite dall'adesione formale dell'impresa e in base all'area richiesta e/o già assegnata anche nel caso di successiva rinuncia, se ConCentro non sarà in grado di sostituire in tempo utile le imprese rinunciatarie.

L'azienda selezionata che non fosse più in grado di partecipare all'iniziativa, deve inoltrarne comunicazione scritta a ConCentro (lettera o fax).

#### **Art.11: Cancellazione delle iniziative**

Qualora le circostanze lo richiedessero, ConCentro si riserva il diritto, in qualsiasi momento, di rinviare o annullare la propria partecipazione alla fiera senza diritto alcuno da parte delle aziende ad indennità o risarcimento. In tal caso, ne sarà data immediata comunicazione ai partecipanti e si provvederà alla tempestiva restituzione della eventuale quota di partecipazione fatturata anticipatamente da ConCentro alle imprese per l'iniziativa.

#### **Art. 12: Esonero di responsabilità di ConCentro**

ConCentro è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante da furto e/o danni a persone o cose durante le manifestazioni fieristiche, compreso il periodo di allestimento e di smontaggio.

ConCentro non risponde, inoltre, di eventuali danni causati dai rappresentanti delle imprese e/o da personale tecnico all'uopo incaricato durante la movimentazione, disposta da ConCentro, di opere e oggetti di proprietà dell'espositore, ove eccezionalmente ciò si rendesse necessario.

#### **Art. 13: Risoluzione delle controversie**

Le parti si impegnano a sottoporre tutte le controversie derivanti dal presente Regolamento al tentativo di conciliazione previsto da Curia Mercatorum, di cui le parti dichiarano di aver preso visione del Regolamento pubblicato sul sito [www.pn.camcom.it](http://www.pn.camcom.it).

In ogni caso le parti saranno libere di adire l'Autorità giudiziaria ordinaria.

#### **Art. 14: Tutela della privacy**

Ai sensi del D.L.vo 196/2003, i Trattamenti dei Dati Personali eseguiti da ConCentro sono effettuati in base a precise normative di legge, in accordo con i relativi regolamenti ed in particolare con il Regolamento per il trattamento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari.

Titolare dei Trattamenti è ConCentro con sede in corso Vittorio Emanuele II, n. 56 - Pordenone; Responsabile dei trattamenti eseguiti nella materia disciplinata dal presente Regolamento è il Direttore pro tempore.

L'interessato ha diritto ad ottenere, in merito ai dati personali che lo riguardano, informazioni ed eventualmente opporsi al Trattamento, in accordo con quanto previsto dalla normativa vigente.

Per maggiori informazioni relative alle finalità e modalità dei trattamenti, nonché l'eventuale esercizio dei diritti previsti dalla normativa vigente in materia di Protezione dei Dati personali, gli interessati possono inoltrare richiesta scritta al Direttore.